

## Fiche de Poste : Déclarant de Douane

Intitulé du poste : Responsable Déclarant Douane

Lieu : Site de Bardonnex

Contact : [hr@ritschard.ch](mailto:hr@ritschard.ch)

## Rattachement hiérarchique

Directeur des Opérations Douane

## Mission Principale

Assurer la gestion et le traitement des formalités douanières pour les marchandises importées et exportées, en conformité avec la législation en vigueur.

## Responsabilités

- Préparer et soumettre les déclarations douanières auprès des autorités compétentes.
- Vérifier la conformité des documents d'importation et d'exportation (factures, contrats, certificats d'origine, etc.).
- Classer les marchandises selon le système harmonisé et déterminer les droits et taxes applicables.
- Suivre les évolutions réglementaires et s'assurer de la mise à jour des procédures internes.
- Collaborer avec les transitaires, les agents de douane et les autres départements (logistique, comptabilité, etc.).
- Gérer les litiges et les contentieux avec les autorités douanières.
- Effectuer des audits internes et participer à des contrôles de conformité.

## Compétences Requises

- Connaissance approfondie des législations douanières nationales et internationales.
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de gestion douanière.
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Bonnes compétences en communication et en négociation.

## Formation et Expérience

Diplôme en logistique, commerce international, droit douanier ou domaine similaire.